

*Základní škola a Mateřská škola Luká, okres Olomouc, příspěvková organizace  
Luká 4, 783 24 Slavětín*



# VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY 2023/2024



**Č.j.: ZSLU-VL-14/2024**

# Obsah

- 1) **Základní údaje o škole**
- 2) **Přehled oborů vzdělávání**
- 3) **Rámcový popis personálního zabezpečení**
- 4) **Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy**
- 5) **Údaje o výsledcích vzdělávání žáků**
- 6) **Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu**
- 7) **Prevence sociálně-patologických jevů, rizikové chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy**
- 8) **Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků**
- 9) **Prezentace školy na veřejnosti**
- 10) **Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI**
- 11) **Přehled o hospodaření školy**

## 1) Základní údaje o škole

### 1.1 Základní údaje

<b>Název školy:</b>	Základní škola a Mateřská škola Luká, okres Olomouc, příspěvková organizace
<b>Adresa školy:</b>	Luká 4, 783 24 Slavětín
<b>IČO školy:</b>	75027623
<b>DIČO školy:</b>	380-75027623
<b>Číslo účtu:</b>	181468760/0300
<b>IZO ředitelství:</b>	650 041984
<b>Telefonní kontakt:</b>	585 345 246
<b>Adresa pro dálkový přístup:</b>	<a href="mailto:zs.luka@seznam.cz">zs.luka@seznam.cz</a> <a href="mailto:reditel@zsluka.cz">reditel@zsluka.cz</a>
<b>Webové stránky školy:</b>	<a href="http://www.zsluka.cz">www.zsluka.cz</a>
<b>Zřizovatel školy:</b>	Obec Luká
<b>Ředitel školy:</b>	Mgr. Lukáš Vlček
<b>Zástupce ředitele, který trvale zastupuje ředitele v plném rozsahu jeho řídicí činnosti:</b>	-----
<b>Zástupce ředitele školy:</b>	Mgr. Lenka Skácelová
<b>Výchovný poradce:</b>	Mgr. Pavla Múdra
<b>Školní speciální pedagog:</b>	Mgr. Kristýna Chaloupková (externě)
<b>Zástupce ředitele pro MŠ:</b>	Mgr. Monika Dostálová

## 1.2. Součásti školy

Součásti školy	Vedoucí	IZO	Kapacita	Skutečnost
Základní škola	Mgr. Lukáš Vlček	102 320 497	270	124
Mateřská škola	Mgr. Monika Dostálová	107 627 337	56	53
Školní družina	Ilona Mořková	119 900 432	50	48
Školní jídelna	Ilona Laštůvková	102 892 954	300	240 (prům.)

## 1.3. Školská rada

Členové školské rady	Funkce	Poznámka
Mgr. Jiří Pečínka	předseda, zapisovatel	Zástupci školy
Mgr. Lenka Skácelová	místopředseda, hospodář	
p. Ivana Říhová	člen	Zástupci zákonných zástupců nezletilých žáků
p. Ivana Burianová	člen	
Ing. Daniel Spáčil, Ph.D.	člen	Zástupci obce
Mgr. Martina Pitnerová	člen	

Schůze školské rady se konají 2x ročně a dále dle potřeby, na které je pravidelně přizván i ředitel školy. Společné výstupy a spolupráce je na velmi dobré úrovni.

Ve školním roce 2023/2024 se Školská rada sešla dvakrát.

## 1.4. Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Luká (dále jen ZŠ a MŠ Luká) je plně organizovaná škola s devíti ročníky, která poskytuje základní vzdělávání pro žáky z Luké i okolních vesnic. Kapacita školy je 270 žáků. Součástí školy je školní družina rozdělená na dvě oddělení s celkovou kapacitou 50 žáků, která uskutečňuje zájmové vzdělávání pro žáky 1. stupně (zejména pro žáky nižších ročníků), mateřská škola a školní jídelna.

ZŠ a MŠ Luká vyučuje v jedné budově. V areálu školy se nachází malé dětské hřiště s houpačkami, prolézačkami a pískovištěm, které je využíváno mateřskou školou.

Mateřská škola sestává ze 2 oddělení s celkovou kapacitou 56 dětí. Součástí MŠ je i školní jídelna – výdejna.

Základní škola disponuje 12 učebnami, z toho je 8 kmenových. Některé z těchto kmenových učeben zároveň fungují jako odborné učebny (ICT, výtvarná). Dále má škola k dispozici učebnu praktického vyučování (dílny) a tělocvičnu. Po materiální stránce je škola vybavena pomůckami, audiovizuální technikou a výpočetní technikou. 5 tříd má k dispozici dataprojektor a 3 třídy interaktivní tabuli.

Škola je umístěna v centru obce, na rušné ulici. Ve velmi těsné blízkosti školy se nachází autobusová zastávka.

## **Charakteristika žáků**

Žáci obvykle docházejí z blízkého i vzdálenějšího okolí. Pro přepravu do školy nejčastěji cestují automobily rodičů, pěšky, školními autobusy. Školu navštěvuje 0 – 5 % žáků cizích státních příslušníků.

## **Podmínky školy**

ZŠ a MŠ Luká je plně organizovaná škola s 9. ročníky. Výuka probíhá v jedné budově. Díky přístavbě nové MŠ a odborných učeben je v areálu školy zřízen i bezbariérový přístup. Ve venkovním areálu školy se nachází školní dvůr, malé dětské hřiště s houpačkami, prolézačkami a pískovištěm. Žákům jsou k dispozici šatny. Škola disponuje následujícími odbornými učebnami: cizí jazyk, ICT, praktické vyučování, tělocvična, výtvarná výchova. Dále ZŠ a MŠ Luká poskytuje žákům možnost pro připojení k internetu. Žáci mohou využít 12 pracovních stanic ve specializované učebně. Po materiální stránce je škola vybavena pomůckami, audiovizuální technikou a výpočetní technikou. 5 tříd má k dispozici dataprojektor, 3 třídy disponují interaktivní tabulí. V nové MŠ slouží k výuce navíc pojízdná interaktivní tabule. Žáci mají k dispozici zařízení školního stravování. Stravovací zařízení se nachází v budově školy.

V lednu 2022 proběhla kolaudace přístavby nové mateřské školy a odborných učeben. Výuka v nové MŠ byla zahájena bezprostředně po kolaudaci, odborné učebny (jazyková, ICT a přírodovědná) nebyly ve školním roce 2023/2024 materiálně vybaveny a sloužily pouze doplňkově pro různé aktivity jako další výukové prostory. Ve spolupráci se zřizovatelem školy (obec) byla ve školním roce 2022/2023 podána žádost o dotaci na materiální vybavení těchto odborných učeben přes vhodný dotační program, přičemž realizace vybavení učeben nábytkem a audiovizuální technikou se plánuje na začátek školního roku 2024/2025.

V souvislosti s dočasným zrušením školního sportovního hřiště (přístavba MŠ a odborných učeben) škola v roce 2023/2024 využívala k tělovýchovným aktivitám prostory fotbalového hřiště FC Luká a přilehlé hřiště pro outdoorové aktivity.

## **2) Přehled oborů vzdělávání ZŠ a MŠ Luká pro školní rok 2023/2024**

### **2.1. Vzdělávací program**

Základní škola Luká měla v tomto školním roce 9. ročníků. Členění na první a druhý stupeň. První stupeň byl tvořen prvním až pátým postupným ročníkem a druhý stupeň šestým až devátým postupným ročníkem. Na prvním stupni ZŠ byly spojeny ročníky čtvrtý a pátý. První ročník byl jako obvykle samostatný. Mateřská škola Luká měla dvě třídy s celkovou kapacitou 56 dětí. Školní družina při ZŠ a MŠ Luká má dvě oddělení, dohromady s kapacitou 50 žáků.

ZŠ a MŠ Luká pracovala ve školním roce 2023/2024 podle těchto schválených učebních dokumentů:

<b>Základní vzdělávání</b>	Školní vzdělávací program „Škola pro život“
<b>Předškolní vzdělávání</b>	Vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Moudré sovičky“

## 2. 2. Učební plán

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň	2. stupeň				Dotace 2. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	8+1	8+2	6+2	6+2	5+2	33+9	4+1	4+1	3+1	4	15+3
	Anglický jazyk			3	3	3	9	3+1	3	3	3+1	12+2
	Ruský jazyk								2	2	2	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4	4	3+1	4+1	4+1	15+3
Informační a komunikační technologie	Informatika					1	1	0+1	0+1	0+1	1	1+3
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	2	2	2+1			6+1					
	Přírodověda				2	1+1	3+1					
	Vlastivěda				2	1+1	3+1					
Člověk a společnost	Dějepis							2	2	2	2	8
	Výchova k občanství							0+1	1	1	1	3+1
Člověk a příroda	Fyzika							1+1	1	2	2	6+1
	Chemie									2	2	4
	Přírodopis							2	1+1	1+1	1	5+2
	Zeměpis							2	2	1	1	6
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	4
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	2	2	1	1	6
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví							0+1	0+1	1	1	2+2
	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	0+1	1	1	1	3+1
Celkem hodin		20	22	24	26	26	102+16	30	30	31	31	104+18

## 2. 3. Kurzy

Typ akce	Místo konání	Účast
Plavecký výcvik	ZŠ Vítězná Litovel	27 (MŠ 22)
Dopravní výchova	Dopravní hřiště Litovel	15
Lyžařský výcvikový kurz	Lipová-Lázně	23

## 3) Rámcový popis personálního zabezpečení

### 3. 1. Počet zaměstnanců

Funkce	Celkem	Z toho		Úvazek	Z toho plně kvalifikovaných
		Muži	Ženy		
Učitelé	16	3	13	16,00	16
Asistenti pedagoga	0	0	0	0	0
Školní asistent	1	0	1	0,80	-
Vychovatelky	2	0	2	1,82	2
Školník	1	1	0	1,00	-
Uklízečky	3	0	3	2,30	-
Pracovníci ŠJ	5	1	4	5,20	-
<b>Celkem</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>23</b>	<b>27,12</b>	

### Změny v průběhu školního roku (do 31. 8. 2024)

Nástup na mateřskou dovolenou	1
Nástup po rodičovské dovolené	1
Odchod na vlastní žádost nebo do důchodu	3
Zástup	1

### Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr

Dohoda o provedení práce	14
Dohoda o pracovní činnosti	0

### 3. 2. Přehled pedagogických pracovníků (stav k 1. 9. 2023)

Jméno	Pracovní pozice
Mgr. Lukáš Vlček	ředitel školy, učitel II. st. ZŠ
Mgr. Lenka Skácelová	zástupkyně ředitele, učitelka I. st. ZŠ
Mgr. Nikola Vařeková	učitelka I. st. ZŠ
Mgr. Marcela Navrátilová	učitelka I. st. ZŠ
Mgr. Dana Sedlářová	učitelka I. st. ZŠ
Mgr. Inka Voráčová	učitelka I. st. ZŠ (ukončení k 31. 1. 2024)
Mgr. Blahoslav Melhuba	učitel I. stupně ZŠ (nástup k 1. 2. 2024)
Mgr. Sabina Kohoutková	učitelka II. st. ZŠ
Mgr. Jana Zezulová	učitelka II. st. ZŠ
Mgr. Pavla Múdra	učitelka II. st. ZŠ
Mgr. Jarmila Huňková	učitelka II. st. ZŠ
Mgr. Jiří Pečinka	učitel II. st. ZŠ
Mgr. Michal Zapletal	učitel II. st. ZŠ
Mgr. Monika Dostálová	zástupkyně ředitele pro MŠ
Bc. Věra Valouchová	učitelka MŠ (ukončení k 31. 10. 2023)
Dana Jedličková	učitelka MŠ
Jitka Riedingerová	učitelka MŠ
Lenka Šilhan Wolfová	učitelka MŠ (nástup k 1. 11. 2023)
Monika Kutá	učitelka MŠ (nástup po RD od 19. 8. 2024))
Ilona Mořková	vychovatelka
Markéta Vydrželová	vychovatelka (odchod na MD k 13. 3. 2024)
Mgr. Pavlína Vitásková	vychovatelka (nástup za MD k 13. 3. 2024)
Mgr. Kristýna Chaloupková	externí speciální pedagog

### 3. 3. Přehled provozních zaměstnanců školy a školní jídelny (stav k 1. 9. 2023)

Jméno	Pracovní pozice
Petr Mořka	školník
Olga Pečínková	uklízečka
Anna Konečná	uklízečka
Petra Konečná	uklízečka
Ilona Laštůvková	vedoucí ŠJ
Lenka Polesová	kuchařka
Milan Sirůček	kuchař
Iveta Muzikantová	pracovnice provozu
Veronika Lišková	pracovnice provozu
Gabriela Krčmářová Jašíčková	školní asistent



## 4) Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

### 4. 1. Zápis do 1. ročníku

Celková účast	Z toho			Zápis do 1. ročníku	
	Poprvé u zápisu	Po odkladu	Žádost o odklad	Přijato	Odklad
16	12	4	1	15	1

### 4. 2. Zápis k předškolnímu vzdělávání

Počet dětí u zápisu	Nastoupilo	Nenastoupilo	S individuálním vzděláváním
10	9 (+3 dodatečně)	0	0

### 4. 3. Kariérové poradenství

Poradenství v oblasti profesní orientace patří mezi hlavní oblasti činnosti výchovné poradkyně Mgr. Pavly Múdre. Ta zorganizovala pro žáky 8. a 9. tříd v průběhu roku několik akcí na podporu ujasnění profesní orientace. Beseda o volbě povolání na Úřadu práce Olomouc pro 8. ročník se nakonec neuskutečnila pro zrušení ze strany organizátora. Na svém profesním zaměření pracovali žáci také v předmětu pracovní činnosti, který je v 8. a 9. ročníku zaměřen na volbu povolání. Zde dostávali aktuální informace k přijímacímu řízení a pozvání na Dny otevřených dveří. Vyučující českého jazyka a matematiky vedli až do přijímacích zkoušek přípravu pro zájemce z řad žáků.

V letošní roce se měnila pravidla pro přijímání na střední školy (prioritizace škol, 3 přihlášky), což způsobilo nejistotu u vycházejících žáků a jejich rodičů. Informace, které rodiče obdrželi na mimořádné schůzce pro 9. ročník v září, nebyly vzhledem k absenci pravidel ze strany Ministerstva úplné a vyžadovaly další informace na třídních schůzkách v listopadu. K těm získávala VP podklady na setkání výchovných poradců na Úřadu práce v Olomouci a na setkání v Bea – centru. Po vyhlášení výsledků 1. kola se uskutečnilo ještě on-line setkání VP představující projekt Záruky pro mladé a pokyny pro žáky, kteří se nedostali na školu v prvním kole.

Část žáků podala přihlášky v elektronické formě, z 11-ti žáků 9. třídy podali papírovou přihlášku 4 žáci. **2 žáci z 5. třídy se hlásili na víceleté gymnázium.** Tito byli ke studiu přijati, taktéž všichni **žáci 9. ročníku byli umístěni v 1. kole (7x učňovský obor, 4x maturitní obor, z toho 1x gymnázium).** Zápisové lístky byly v tomto roce zrušeny.

#### Přehled uskutečněných aktivit

- schůzka s rodiči žáků 9. ročníku (září, listopad)
- dvě setkání VP na Úřadu práce Olomouc a v Bea - centru
- Burza práce a vzdělávání (8. a 9. ročník)
- návštěva náborářů ze SŠ Uničov, Mohelnice
- 1x individuální konzultace se žákem 8. třídy
- Den zručnosti na SŠT v Mohelnici (8. a 9. ročník)
- Scholaris Olomouc (8. a 9. ročník)
- návštěva řezbářské dílny M. Havlíčka v Březině (II. stupeň)
- on-line setkání VP s Úřadem práce ohledně nepřijatých žáků
- exkurze v Miele (8. ročník)

## 5) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

### 5. 1. Prospěch

Tabulka prospěchu 1. – 9. ročník (1. pololetí školního roku 2023/2024)

Ročník	Počet žáků	Chlapci	Dívky	Prospěli s vyznamenáním	Nedostateční	Průměrný prospěch
1.	16	7	9	15	-	1,063
2.	13	7	6	12	-	1,143
3.	16	10	6	14	-	1,188
4.	18	7	11	15	-	1,206
5.	14	9	5	12	-	1,343
6.	6	3	3	4	-	1,381
7.	14	5	9	8	-	1,452
8.	15	10	5	7	1	1,625
9.	11	8	3	5	-	1,659
<b>Celkem</b>	<b>123</b>	<b>66</b>	<b>57</b>	<b>92</b>	<b>1</b>	<b>1,384</b>

Tabulka prospěchu 1. – 9. ročník (2. pololetí školního roku 2023/2024)

Ročník	Počet žáků	Chlapci	Dívky	Prospěli s vyznamenáním	Nedostateční	Průměrný prospěch
1.	16	7	9	15	-	1,072
2.	13	7	6	11	-	1,187
3.	16	10	6	13	-	1,328
4.	18	7	11	10	-	1,411
5.	14	9	5	10	-	1,479
6.	6	3	3	4	-	1,429
7.	14	5	9	6	-	1,548
8.	15	10	5	8	-	1,542
9.	11	8	3	5	-	1,767
<b>Celkem</b>	<b>123</b>	<b>66</b>	<b>57</b>	<b>82</b>	<b>0</b>	<b>1,459</b>

### 5. 2. Absence

Absence v 1. – 9. ročníku (1. pololetí školního roku 2023/2024)

Ročník	Počet žáků	Omluvená	Neomluvená	Průměr na žáka omluvená	Průměr na žáka neomluvená
1.	16	488	0	30,500	0
2.	13	752	0	57,486	0
3.	16	748	0	46,750	0
4.	18	1039	0	57,722	0
5.	14	405	0	28,929	0

6.	6	259	0	43,167	0
7.	14	800	0	57,143	0
8.	15	1169	8	77,933	0,530
9.	11	846	0	76,909	0
<b>Celkem</b>	<b>123</b>	<b>6506</b>	<b>8</b>	<b>52,894</b>	<b>0,065</b>

Absence v 1. – 9. ročníku (2. pololetí školního roku 2023/2024)

Ročník	Počet žáků	Omluvená	Neomluvená	Průměr na žáka omluvená	Průměr na žáka neomluvená
1.	16	587	7	36,688	0,438
2.	13	819	6	63,000	0,462
3.	16	510	0	31,875	0
4.	18	1103	0	61,278	0
5.	14	622	0	44,429	0
6.	6	284	0	47,333	0
7.	14	1073	0	76,643	0
8.	15	1509	0	100,600	0
9.	11	900	0	81,818	0,83
<b>Celkem</b>	<b>123</b>	<b>7407</b>	<b>13</b>	<b>60,220</b>	<b>0,106</b>

### 5.3. Chování

Počet žáků se sníženým stupněm z chování za 1. pololetí školního roku 2023/2024

Stupeň chování	Počet žáků
2.	0
3.	0

Počet žáků se sníženým stupněm z chování za 2. pololetí školního roku 2023/2024

Stupeň chování	Počet žáků
2.	0
3.	0

## 6) Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Vyhodnocení naplňování cílů vzdělávacích programů pro jednotlivé bylo provedeno v rámci schůzek předmětových komisí a metodických sdružení. Všechny předmětové komise a metodická sdružení konstatovaly, že cíle stanovené ve školních vzdělávacích programech byly naplněny. Výuka probíhala v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání, a cíle byly přiměřené aktuálnímu stavu jednotlivých tříd.

### Naplnění a vyhodnocení rozvoje čtenářské gramotnosti:

Důraz na rozvoj čtenářské gramotnosti je kladen v hodinách českého jazyka, mimo něj však rozvíjíme kompetenci čtení s porozuměním i v dalších předmětech, zejména naukových. Žáci

pracují s textovými materiály, vyhledávají informace v různých zdrojích, porovnávají je, zpracovávají dle zadaných kritérií, jsou jim zadávány úkoly zaměřené na vyjasňování, vyvozování, posuzování pojmů nebo hledání souvislostí. Vyučující se napříč předměty snaží posilovat motivaci žáků ke čtení. Jsou v provozu dvě části školní knihovny (pro I. a pro II. stupeň), žáci mají možnost vypůjčovat si knižní tituly do čtenářských dílen, které probíhají pravidelně v několika třídách napříč školou. Školní knihovna byla v uplynulém roce doplněna o nejméně 10 nových titulů, zvyšuje se počet výpůjček, což svědčí o funkčnosti knihovny. Postupně se rozšiřují třídní knihovničky, nadále z darů čtenářů nebo vyřazených titulů.

## 7) Prevence sociálně-patologických jevů, rizikové chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Školní poradenské pracoviště funguje na ZŠ Luká ve výše uvedeném složení prvním rokem. V předchozích letech vykonávala funkci metodičky prevence Mgr. Jarmila Huňková. Školní speciální pedagog na škole nebyl, v letošním roce se podařilo získat externí posilu, Mgr. Kristýnu Chaloupkovou, která dojížděla na školu 1x v týdnu. Ve srovnání s předchozími roky došlo k úpravě organizační struktury ŠPP a pracovních náplní.

**Výchovná poradkyně Mgr. Pavla Múdra** má jako vedoucí ŠPP na starosti koordinaci poradenských služeb ve škole, dále oblast kariérového poradenství, péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky ohrožené školním neúspěchem, okrajově o žáky mimořádně nadané. Metodička prevence **Mgr. Sabina Kohoutková** se věnuje prevenci a řešení rizikového chování a problémům spojeným se zvýšenou omluvenou a neomluvenou absencí. **Školní speciální pedagožka Mgr. Kristýna Chaloupková** pracovala na naší škole prvním rokem a stala se právoplatným členem týmu. Věnovala se vyhledávání žáků s rizikem vzniku SVP, intenzivně pracovala se žáky s SVP, dále poskytovala metodickou podporu pedagogickým pracovníkům.

O činnosti ŠPP si vede VP a MP deník, v němž jsou zaznamenávány aktivity, schůzky, konzultace apod., z nich jsou pak čerpány podklady pro **zápisy schůzek ŠPP**, zprávy na Pedagogické rady školy apod. O jednání se žákem nebo rodičem jsou v závažných případech vedeny písemné záznamy uložené pak ve složkách daného žáka u výchovné poradkyně nebo metodičky prevence. Svě záznamy o konzultacích, pohovorech a pozorováních v hodinách si vede také školní speciální pedagožka.

V období 4. - 6.12. proběhlo na škole **šetření České školní inspekce**, s jehož závěry jsme byli seznámeni na mimořádné pedagogické radě dne 8. 1. 2024. Některé z nich se týkaly i činnosti ŠPP a budou zmíněny níže jako opatření přijatá pro některé z oblastí působení ŠPP.

V I. pololetí se členky ŠPP sešly 5x ke konzultaci uplynulého období a plánování následujícího, ve II. pololetí se ŠPP sešlo 3x na pravidelné schůzce, vždy poslední čtvrtek v měsíci i s p. ředitelem. Z těchto schůzek byly pořizeny písemné záznamy založené u VP. Výchovná poradkyně a metodička prevence se zúčastnily dvakrát metodických sdružení a předmětových komisí. Obě pak po celý rok podávaly zprávu o činnosti ŠPP v jednotlivých oblastech na pedagogických radách sboru.

**Za hlavní cíl činnosti ŠPP** jsme si stanovili poskytovat kvalitní poradenské služby učitelům, žákům i jejich rodičům v těchto oblastech:

1. Zajištění péče o žáky se SVP
2. Péče o žáky nadané
3. Péče o žáky ohrožené neúspěchem
4. Prevence a řešení problémů se školní docházkou
5. Kariérové poradenství – profesní orientace žáků
6. Prevence rizikového chování
7. Spolupráce a komunikace mezi školou a zákonnými zástupci
8. Spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními.

## 7.1. Zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Na poskytování služeb v oblasti výchovy a vzdělávání žáků s SVP se podílela výchovná poradkyně Mgr. Pavla Múdra (organizační zabezpečení péče a koordinace vzniku PLPP nebo IVP) a školní speciální pedagožka Mgr. Kristýna Chaloupková (reedukace, metodické náslechy, funkční diagnostika žáků). Nápravy poruch učení v rámci předmětu speciální pedagogické péče (dále jen PSPP) měly na starosti p. uč. Inka Voráčová (I. pololetí u žáka 4. třídy), ve II. pololetí ji nahradila p. uč. Nikola Vařeková (žák 4. třídy a žákyně 2. třídy), doplňovala je Mgr. Kristýna Chaloupková a dále po celý rok se v PSPP věnovala žáku 8. třídy výchovná poradkyně Mgr. Pavla Múdra. Spolupracujeme s PPP v Olomouci s pobočkami v Litovli a Prostějově, spolupráce má podobu telefonických konzultací se speciálními pedagogy, kteří byli podrobeni prvotnímu nebo kontrolnímu vyšetření.

Ke každému žáku s SVP je vedena složka, v níž jsou uloženy všechny dokumenty vztahující se k žákovi v souvislosti s jeho SVP. Je-li žáku vystaveno Doporučení PPP s pokyny pro postupy školy, je v rámci informovaného souhlasu uzavřena na tripartitním setkání Dohoda o poskytování podpůrných opatření, která zahrnuje postupy a opatření ze strany školy, formu spolupráce rodiče a pokud možno i podíl zodpovědnosti samotného žáka. Dohoda je stvrzena podpisy všech tří stran (škola, rodič, žák).

### **Přehled uskutečněných aktivit:**

- Do PPP bylo v letošním roce **odesláno na první nebo kontrolní vyšetření 5 žáků**, a to 1 žákyně 2. ročníku, 2 žáci 4. ročníku, 1 žák 8. ročníku a 1 žák 9. ročníku, což představuje 4% celkového počtu žáků. Na první vyšetření byla odeslána žákyně 2. ročníku, ostatní vyšetření byla kontrolní s tím, že žák 9. ročníku již možnost nevyužil s ohledem na přestup na střední školu a z důvodu vyrovnání se s obtížemi, a 1 žák ještě stále čeká na přidělení termínu ze strany PPP. Evidujeme tedy 3 nové zprávy z vyšetření. Ve dvou případech jsme v rámci informovaného souhlasu na tripartitní schůzce uzavřeli Dohodu o poskytování podpůrných opatření, v jednom případě byl upraven PLPP, s nímž byl rodič na schůzce seznámen a potvrdil jej podpisem.
- Na počátku roku byla aktualizována **databáze všech žáků vyšetřených v PPP**. Doporučení k jednotlivým žákům byla formou přehledné tabulky rozeslána elektronicky pedagogům sboru.
- **Vývoj počtu žáků s SVP** v průběhu školního roku: I. pololetí 7 žáků (4 žáci s PO2, 3 žáci s PO1), z toho 2 žáci jsou reedukováni v PSPP, III. čtvrtletí 6 žáků (3 žáci s PO2, 3 žáci s PO1), ve IV. čtvrtletí 7 žáků (4 žáci s PO2, 3 žáci s PO1), z toho 3 žáci jsou

reedukováni v PSPP. Posledně uvedený počet je aktuální s tím, že 2 žáci (1 s PO1 a 1 s PO2) v letošním roce vycházejí.

- Od září nastoupila na naši školu **Mgr. Kristýna Chaloupková** a ujala se pozice školního speciálního pedagoga. Zpočátku se potýkala s určitou formou nedůvěry některých kolegů pedagogů, neboť dosud nebyla přítomnost jiného kolegy ve vyučovací hodině, s výjimkou obvyklých hospitací vedení školy, obvyklá. Postupem času a zejména po doporučení ČŠ inspekce, která proběhla na škole v období 4. – 6.12., se setkala činnost ŠSP s hlubším pochopením a začala být přijímanou, nikoli jen „trpěnou“, činností. P. Chaloupková se zprvu věnovala častěji žákům na II. stupni, (konkrétně 4 žákům), kteří byli vytipováni výchovnou poradkyní jako ohrožení školním neúspěchem, postupně se však dařilo častěji působit na I. stupni, kde bylo její práce zapotřebí mnohem více. V průběhu roku se 9x zúčastnila tripartitní schůzky, provedla 14x pozorování nebo metodických náslechů napříč třídami obou stupňů, pravidelně zpracovávala dokumenty potřebné k evidenci žáků s SVP dle pokynů výchovné poradkyně, popř. i z vlastní iniciativy. Pravidelně pečovala v rámci reedukace o 3 žáky I. stupně. Celkově vzato byla její činnost na škole velkým přínosem.
- DVPP Žák s PAS (účastník Mgr. Marcela Navrátilová)
- DVPP ŠPP v praxi, Komunikace s rodičem v konfliktní situaci (účastník Mgr. Pavla Múdra)

#### Počty žáků s SVP v jednotlivých ročnících k 20. 6. 2024

ročník	počet vyšetřených	PO1	PO2
1. ročník	0	0	0
2. ročník	1	0	1
3. ročník	0	0	0
4. ročník	2	1	1
5. ročník	0	0	0
<b>I. stupeň</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
6. ročník	0	0	0
7. ročník	0	0	0
8. ročník	2	1	1
9. ročník	2	1	1
<b>II. stupeň</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Celkem</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

## 7.2. Péče o žáky nadané

Oblast péče o nadané žáky v naší škole zatím není ošetřena žádným dokumentem. Je realizována zatím jen dílčí podporou formou umožňování účasti nadaných žáků na vědomostních nebo sportovních soutěžích. Žákům nadaným v různých jiných oblastech jsou každoročně nabízeny zájmové kroužky pod záštitou DDM Mohelnice (letos taneční, keramický, Nerf), na škole funguje pobočka ZUŠ Konice (klavír, dechové nástroje, kytara).

### **Přehled uskutečněných aktivit:**

vědomostní a dovednostní soutěže

- Přírodovědný klokan
- Mikulášská soutěž v psaní na klávesnici
- Zeměpisná olympiáda, školní a okresní kolo
- Matematický klokan
- Zlatý list
- English Star

sportovní soutěže

- turnaj v basketbale
- McDonald's Cup Tršice

V příštím roce bychom se v této oblasti měli zaměřit nejprve na samotnou definici nadaného žáka, neboť nejde jen o žáky prospěchově výborné.

## 7.3. Péče o žáky ohrožené neúspěchem

Péče o žáky ohrožené školním neúspěchem je ukotvena v dokumentu **Strategie předcházení školní neúspěšnosti**, který byl vypracován členkami ŠPP na začátku školního roku a vychází z platné legislativy a dosavadních zkušeností pedagogického sboru. V příštích letech bude dokument postupně doplňován dalšími body podle osvědčených aktivit. Náměty na zlepšení péče o žáky ohrožené školním neúspěchem čerpá výchovná poradkyně z DVPP o činnosti ŠPP nebo se řídí požadavky vedení školy.

Výchovná poradkyně eviduje zhruba 20 – 25 žáků ohrožených školním neúspěchem napříč oběma stupni. Tito jsou projednávání na čtvrtletních pedagogických radách, jsou uváděna opatření, která byla provedena pro zlepšení úspěšnosti daného žáka. Od dubna se dařilo zajistit také projednávání těchto dětí na metodickém sdružení a předmětových komisích, jichž se VP a MP účastní.

### **Přehled uskutečněných aktivit:**

- V průběhu školního roku navštívila p. uč. Dana Sedlářová se svou 1. třídou třídu předškoláků v MŠ, aby se děti navzájem přiblížily. Poté třída předškoláků navštívila 1. třídu a nechala se provést školou, aby se budoucí školáci seznámili s novým prostředím. Společně se také účastnili některých mimoškolních akcí. V březnu podobnou návštěvu v naší škole absolvovala i třída předškoláků z MŠ ve Slavětíně.
- Hlubší spolupráce s rodiči budoucích prvňáčků byla zatím zamítnuta ze strany p. učitelky i p. ředitele z důvodu nedostačujících zkušeností školy s podobnými aktivitami.

- Plánovaná depistážní šetření nebyla realizována jednak z důvodu nesouhlasu ze strany vyučujících na I. stupni, jednak z důvodu nedostatku relevantních materiálů k šetření ze strany ŠSP, která si teprve v průběhu roku dodělávala kvalifikaci k realizaci depistáže.
- Na podnět inspekce se plánují v příštím roce třídní schůzky na začátku školního roku, které by umožnily včasné nastavení pravidel, seznámení s chodem školy, změnami ve školním řádu apod. a tím bylo lépe umožněno počáteční pozitivní naladění spolupráce mezi školou a rodiči.
- V průběhu školního roku provedla ŠSP zhruba 15 metodických náslechnů v hodinách vyučujících s následnou konzultací doporučených postupů. Dále bylo uskutečněno asi 8 setkání nebo konzultací se žáky, se třemi z nich provedena také funkční diagnostika. Se souhlasem rodičů pracovala část roku ŠSP se 2-4 žáky na zlepšování čtení s porozuměním.
- Dle doporučení ČŠI a na podnět p. ředitele se od dubna dařilo zajistit pravidelné setkávání pedagogů s výchovnou poradkyní a metodičkou prevence na metodických sdruženích a předmětových komisích. Bylo záměrem konat tyto schůzky každý měsíc, což se vzhledem k vyčerpání v posledním čtvrtletí roku dařilo spíše v intervalu 45 dnů. Na schůzkách jsou projednáváni žáci nějakým způsobem zaostávající, ohrožení neúspěchem, konzultována opatření.
- V průběhu roku bylo poskytováno výše specifikovaným žákům doučování, popř. konzultace dle potřeby. Pravidelné doučování je vedeno ve zvláštních třídních knihách nazvaných Pedagogická intervence, které příslušní vyučující odevzdávají na konci šk. roku p. řediteli (Mgr. Jana Zezulová a Mgr. Jarmila Huňková, pravidelné doučování celkem 6 žáků).
- 5x schůzka s rodiči nebo žáky ohledně prospěchu (2x žák 6. třídy, 2x žáci 4. třídy, 1x 9. třída)

#### 7.4. Prevence a řešení problémů spojených se školní docházkou

Sledování a řešení problémů spojených se školní docházkou spadá do oblasti práce metodičky prevence Mgr. Sabiny Kohoutkové. Lze ji rozdělit na dvě oblasti – neomluvená absence a zvýšená omluvená absence.

V letošním školním roce jsme řešili **neomluvenou absenci** u tří žáků, kteří jsou sourozenci (1., 3. a 4. třída). Vzhledem k věku žáků se jedná spíše o pochybení rodiče, který opakovaně opomíjel včas omluvit absenci dětí ve škole. Situaci komplikovala skutečnost, že rodiče nereagovali ani na telefonické, ani na písemné výzvy (deníček, bakaláři). Matka byla opakovaně zvána na jednání do školy také úředními dopisy. Po značném úsilí se podařilo uskutečnit dvě schůzky, na kterých matka slíbila a stvrdila podpisem dohodu o nápravě skutečností (písemné záznamy z jednání), ale v závěru školního roku dvěma z dětí opět vznikly absence, které nebyly včas omluveny, a proto již byly ponechány v evidenci jako neomluvené. O neomluvení absence informovala třídní učitelka 1. třídy telefonicky, upozornila matku na nedodržování dohody z jednání a rizika spojená s případnou další neomluvenou absencí.

Rozsáhlejším problémem je **zvýšená omluvená absence**, která vzniká zejména u žáků na II. stupni. Většinou jde o dlouhodobě nebo opakovaně nemocné žáky, ojediněle o opakované krátkodobé nevolnosti, indispozice, návštěvy lékaře apod. Vzhledem k tomu, že má škola



omezené možnosti ohledně požadování omluvenky od lékaře, vyplynula z poslední pedagogické rady potřeba projednat ustanovení maximální procentuální hranice absence v hodinách, přičemž v případě překročení této hranice bude ustanoveno již žáka neklasifikovat v daném období a připravit jej na komisionální přezkoušení. Problematika bude podrobněji projednána v přípravném týdnu následujícího školního roku.

### **Přehled uskutečněných aktivit**

- v I. pololetí 1x schůzka se žákem a jeho rodičem, řešení zvýšené absence (8. ročník)
- ve II. pololetí 1x schůzka s rodičem, řešení neomluvené absence (1.,3. a 4. ročník)

## **7.5. Prevence rizikového chování**

### 1. Dlouhodobé cíle:

- předcházení a minimalizace výskytu rizikového chování zejména v oblasti užívání návykových látek, záškoláctví, vandalismu, šikany a kyberšikany
- budování příznivého školního klimatu
- včasné diagnostikování rizikového chování
- výchova ke zdravému životnímu stylu a k životu v duchu udržitelného rozvoje
- aktivní zapojování pedagogických pracovníků do problematiky prevence
- zvyšování informovanosti rodičů a pedagogů v oblasti prevence rizikového chování

### 2. Krátkodobé cíle:

- práce se vztahy v kolektivu s cílem vytváření příznivého klimatu ve třídě a orientací na osobnost žáka a jeho začlenění do kolektivu a komunity
- vytváření příležitostí k aktivní účasti žáků na vlastním vzdělávání, k samostatnému projevu a řešení problémů v navozených i přirozených životních situacích
- eliminace nadužívání digitálních technologií, které by mohlo vést k závislostnímu chování a snaha vést žáky k jejich správnému a zdravému používání
- zvyšování informovanosti žáků o chování v online prostředí a jeho možném dopadu na psychické, fyzické i sociální zdraví
- účinná intervence v případě výskytu rizikového chování
- vytváření dostatečné nabídky volnočasových aktivit

## **Skladba aktivit pro jednotlivé cílové skupiny**

### **Pedagogičtí pracovníci školy**

Pedagogičtí pracovníci školy jsou informováni na pravidelných poradách o záležitostech týkajících se prevence rizikového chování.

Informace se týkají:

- plánovaných akcí a programů v rámci prevence pro žáky
- plánovaných školení a nabídek dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- úprav krizového plánu školy a dalších dokumentů
- kompetencí jednotlivých členů ŠPP
- změn v legislativě vydaných MŠMT
- novinek a aktualit v PP

Školní metodická prevence se spolu s výchovnou poradkyní pravidelně účastní metodických sdružení a předmětových komisí, kde je v případě potřeby:

- učitelům poskytnuta vhodná metodická podpora
- sledováno podezření na výskyt rizikového chování
- dohodnuta užší spolupráce se zákonným zástupcem
- sjednána potřeba kontaktovat odpovídající odborné pracoviště

Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci mohou získat další potřebné informace na nástěnkách umístěných ve vestibulu, webových stránkách školy, popř si domluvit individuální schůzku s metodičkou prevence či s dalšími členy ŠPP.

## **Žáci základní školy**

Během celého školního roku se napříč předměty všichni pedagogičtí pracovníci zapojují do MPP v rámci výuky svých předmětů, dále zajišťují volnočasové aktivity žáků, kulturní, sportovní a veřejně prospěšné akce. Třídní učitelé pracují s kolektivem třídy v rámci třídnických hodin.

### 1. – 2. ročník

- společné stanovení a zažití smysluplných a srozumitelných pravidel soužití mezi žáky a učiteli
- zkoumání a uvědomování si vlastní osobnosti
- zvyšování zdravého sebevědomí žáků
- vnímání individuálních odlišností dětí mezi sebou a přijímání těchto jevů
- nácvik vzájemné úcty, sebeúcty a důvěry
- rozvoj schopnosti diskutovat, řešit problémy a konflikty
- rozvoj schopnosti klást otázky, umění vyjádřit svůj názor, umění říci „ne“

### 3. – 5. ročník

- pozitivní ovlivňování tělesné, duševní a sociální pohody
- zvládání změn postojů k sobě, k prožívání sebe jako individuality, ale v kontextu s druhými lidmi
- pozitivní citové naladění a myšlení
- dodržování životosprávy
- rozvoj schopností pracovat v kolektivu, schopnosti vzájemné pomoci, podřízení se možnostem skupiny

### 6. ročník

- stanovení pravidel soužití ve skupině za spoluúčasti dětí (aktivní naslouchání, tolerance, maximální osobní nasazení) s cílem vytvořit dobře fungující tým žáků a učitelů
- vytváření vztahu důvěry mezi žáky a učiteli a mezi žáky navzájem
- formování skupiny, která je pro žáky bezpečným místem, která jim pomůže vyhnout se rizikovému chování – šikanování, vzniku různých typů závislostí
- začlenění nových žáků do komunity

### 7. ročník

- hlubší vzájemné poznávání členů třídního kolektivu, prohlubování důvěry
- upevňování kolektivních vztahů s včasným podchycením nežádoucích projevů chování
- trénink obrany před manipulací s uměním říci „ne“
- zvládnutí náročných fyzických nebo duševních situací
- umění vyrovnat se s neúspěchem

### 8. ročník

- upevňování vztahů v komunitě vrstevníků

- rozvoj schopností přijímat odpovědná a svobodná rozhodnutí
- nácvik efektivní komunikace na základě vlastních prožitků
- nácvik řešení zátěžových situací
- zvýšení schopnosti odolávat nebezpečím, krizím, stresu, zátěžovým situacím

#### 9. ročník

- mapování dosažených výsledků osobnostního a sociálního rozvoje
- fixace dovedností a postojů získaných v předchozích obdobích

#### **Třídnické hodiny:**

Třídnické hodiny vnímáme jako jeden z nástrojů pro rozvoj pozitivního sociálního chování, a tím i posílení odolnosti žáků vůči nežádoucímu rizikovému chování. Kvalitní práce třídního učitele je v této oblasti nezastupitelná. Na I. stupni se může vzhledem k organizaci vyučování třídní učitel věnovat vztahům v kolektivu kdykoli v průběhu výuky. Na II. stupni jsou zavedeny pravidelně 1x týdně třídnické patnáctiminutovky, kde jsou řešeny tzv. třídnické záležitosti. kromě toho od školního roku 2023/2024 je rozvrh hodin uzpůsoben tak, že 1. vyučovací hodinu v pondělí začínají třídní učitelé ve svých třídách. Tento čas tak lze také využít pro nejrůznější aktivity na budování pozitivního klima ve třídě, popř. k řešení problémů.

Vzhledem k závislosti žáků na dopravním spojení nelze realizovat samostatné třídnické hodiny. Téma třídnických hodin je opakovaně řešeno na pedagogických radách, prozatím však nebylo nalezeno kompromisní řešení, kdy je realizovat.

#### **Programy specifické primární prevence ve školním roce 2023/2024**

Zachycen v sociální síti pro starší žáky

Třídní klima

Coming out, gender

Hackni svůj mozek

#### **Nespecifická primární prevence ve školním roce 2023/2024**

##### **1. Kulturní akce**

Počátky populární hudby-ŠD

Loutkové divadlo „O princezně Rozmařilce“ -ŠD

Hudební program s Martinem Soldánem „Z pohádky do pohádky“ ŠD

Výstava řezbaře p. Havlíčka 1. a 2. stupeň

Vánoční hudební program Hudba školám- 2. stupeň

##### **2. Vzdělávací akce a exkurze**

Burza práce a vzdělávání 8. a 9. ročník

Projektový den mimo školu v ekocentru IRIS Prostějov 1. stupeň

Projektový den mimo školu ekocentrum Horka nad Moravou 8. a 9. ročník

Exkurze Dlouhé Stráně, přečerpávací vodní elektrárna a papírna Velké Losiny 2. stupeň

Exkurze „Pamětihodnosti Prahy“ 5. ročník

Muzeum Mohelnice „Pravěk na Mohelnicku“ 6. a 7. ročník

Přednáška „Tajemství včel“ 1. a 2. stupeň

##### **3. Sportovní akce**

Basketbalový turnaj pro ZŠ Bohuslavice

McDonalds cup Olomouc- fotbalový turnaj pro 1. stupeň

Olympijský dětský den

##### **4. Akce organizované školou**

Halloween ve škole - akce pořádaná 9. třídou pro mladší spolužáky "

Mikulášská besídka

Vánoční jarmark  
Vánoční besídky- jednotlivé třídy ZŠ  
Lyžařský výcvikový kurz  
Maškarní ples ve školní družině  
Vystoupení dětí při příležitosti setkání Klubu seniorů Luká  
Pěší výlet do Javoříčka  
Školní výlety

#### **5. Účast v soutěžích**

Matematický klokan- 1. a 2. stupeň  
Přírodovědný klokan- 8. a 9. ročník  
Zeměpisná olympiáda  
Pythagoriáda- 2. stupeň

#### **6. Vzdělávací akce pro pedagogické pracovníky**

Školení pro pedagogické pracovníky – Formativní hodnocení  
Školení pro pedagogické pracovníky – Práce s problematickou třídou (intervence)  
Jak na rituály spokojené třídy  
Učitel jako spoluvůrce třídního klimatu  
Setkání školních metodiků prevence  
Kybersíkana, její podoby, prevence, řešení

Aktivní zapojení rodičů do preventivních programů školy je klíčové pro zajištění celistvější a systematictější prevence rizikového chování. PPS proto zahrnuje cílené aktivity zaměřené na zákonné zástupce žáků, jejichž cílem je zvýšit povědomí rodičů o aktuální problematice, poskytnout jim potřebné informace a nástroje a budovat tak spolupracující vztahy mezi školou a rodinou.

Oblast prevence ve škole zajišťuje především metodička prevence, která však úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní a školní speciální pedagožkou. Hlavním úkolem metodika prevence pro letošní rok bylo především započít studium pro metodiky prevence, dále pak zpracovat Krizový plán, který v takto ucelené formě dosud ve škole chyběl, a také vypracovat Preventivní program školy, protože předchozí program byl již dlouhodobě nevyhovující.

Studium v letošním roce metodička úspěšně zvládala, účastnila se celkem 10-ti vzdělávacích bloků v rozsahu 8 – 16 hodin. Z nichž také pravidelně přinášela do sboru aktuální informace o novinkách v této oblasti.

Ve spolupráci s výchovnou poradkyní vypracovala Krizový plán, který prošel inspekčním šetřením bez zvláštních připomínek, avšak na základě nových informací a také událostí v oblasti prevence bude nutno v příštím roce KP doplnit o část „Aktivní účastník ve škole“. Vzhledem k tomu, že jsme se v letošním roce setkali také s jedním případem sebevražedného jednání, rozhodli jsme se zapracovat do KP i tuto problematiku.

Preventivní program zatím nebyl dokončen, metodička prevence jej zpracuje v rámci závěrečné práce studia pro MP. Stávající PP je již nevyhovující a z tohoto důvodu jej nelze relevantně vyhodnotit.

V průběhu roku byly nejčastěji řešeny vztahové problémy mezi žáky ve třídách, proto byly v některých ročnících realizovány preventivní programy zaměřené na tuto problematiku.

Proběhly také individuální konzultace s řešením takovýchto problémů (3x žáci v 7. třídě, 2x 4. třída, 2x 9. třída)

### **Přehled uskutečněných aktivit**

- Halloween ve škole (organizátor 9. ročník pro oba stupně školy)
- preventivní program pro třídu v P- centru na téma „Zachycen v síti“ (7. ročník)
- Lyžařský výcvikový kurz (7. – 9. ročník)
- školení sborovny Práce s problematou třídy (lektor P. Halama)
- preventivní program v P-centru „Špatné třídní klima“ (4. ročník)
- DVPP „Jak na...rituály spokojené třídy“ (účastník Mgr. Nikola Vařeková)
- Pevnost poznání – program Veletrh zdraví (II. stupeň)
- beseda Mezipatra (8. a 9. ročník)
- projektový den ve škole „Hackni svůj mozek“ (II. stupeň)
- DVPP Setkání školních metodiků prevence (účastník Mgr. Sabina Kohoutková)
- DVPP Učitel jako spoluvůdce třídního klimatu (účastník Mgr. Jarmila Huňková)
- Dotazníkové šetření zaměřené na klima školy (p. ředitel)

## **7.6. Spolupráce a komunikace mezi školou a zákonnými zástupci**

Aktivní zapojení rodičů do preventivních programů školy je klíčové pro zajištění celistvější a systematictější prevence rizikového chování. PPŠ proto zahrnuje cílené aktivity zaměřené na zákonné zástupce žáků, jejichž cílem je zvýšit povědomí rodičů o aktuální problematice, poskytnout jim potřebné informace a nástroje a budovat tak spolupracující vztahy mezi školou a rodinou.

Spolupráce s rodiči:

- Třídní schůzky
- Školní akce pro rodiče a širší veřejnost
- Individuální schůzky s rodiči v rámci konzultačních hodin

Komunikace s rodiči probíhá i přes systém Bakaláři, popř. telefonicky či emailem, přes který jsou rozesílány doplňkové informační materiály.

## **7.7. Spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními**

Spolupracujeme s PPP v Olomouci s pobočkami v Litovli a Prostějově, spolupráce má podobu telefonických konzultací se speciálními pedagogy, kteří byli podrobeni prvotnímu nebo kontrolnímu vyšetření.

## **7. 8. Hodnocení plánu environmentální výchovy (EVVO) za školní rok 2023/2024**

V uplynulém školním roce bylo našim společným cílem dosáhnout plnění všech složek environmentální výchovy. Důraz byl kladen na poznávání rozmanitosti přírody a životního prostředí, na uvědomování si existence nezbytných podmínek života a problematiky jejich ohrožování. Úkolem také bylo vést žáky k získání znalostí a dovedností týkajících se zákonitosti biosféry, vztahů člověka a životního prostředí v lokálním i globálním rozměru a vytvářet možnost konkrétních situací a příkladů, v nichž žáci projevují svůj vztah k přírodě a učí se zodpovědnému jednání. Seznámit žáky s principy udržitelnosti jako nástroji

k zachování všech potřeb současných generací a zaručení jejich existence pro generace budoucí.

V rámci environmentální výchovy byly žákům v průběhu vzdělávání poskytovány možnosti získávat znalosti, dovednosti a návyky důležité nejen pro ochranu životního prostředí, ale také pro pochopení principů udržitelného rozvoje a upevňování dobrých mezilidských vztahů. Environmentální výchova byla dle možností začleněna do výuky většiny předmětů. Žáci byli vedeni k ohleduplnému chování mezi sebou navzájem, ke svému prostředí, k týmové práci a ke vzájemné komunikaci.

Na základě vypracovaného environmentálního plánu školy v souladu se Školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání „Škola pro život“ došlo k rozvíjení a uplatňování následujících klíčových kompetencí. Pro přehlednost jsou uvedeny v tabulce a doloženy i jednotlivými akcemi.

Druh kompetence	Jednotlivé cíle	Akce EVVO z Plánu environmentální výchovy na rok 2023/2024
Kompetence k řešení problémů v oblasti komunikativní, sociální, personální	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hledat různé varianty k řešení problémů životního prostředí, kriticky posuzovat informace související s životním prostředím</li> <li>- aktivně využívat komunikativních dovedností jako nástroje pro řešení problémů životního prostředí</li> <li>- vést žáky k dovednosti vyslechnout odlišný názor a diskutovat o něm</li> <li>- objasnit přírodní zákonitosti a popsat je</li> <li>- vést žáky k využívání různých odborných textů, atlasů, map atd.</li> <li>- vést žáky k získávání sebedůvěry při vystupování před spolužáky, ke vzájemné pomoci v týmu, k respektování jiného názoru a k obhájení svého</li> </ul>	<p>Naše obec Zeleň ve škole a v okolí školy Péče o prostředí školy Šetření energií Vodní toky – ochrana fauny a flóry Den Země Kniha Mezilidské vztahy Sbírka pro záchrannou stanici Pateřín Projektový den Voda v krajině Přírodovědná soutěž Zlatý list</p>
Kompetence v oblasti pracovní	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odpovědně a ekonomicky nakládat s přírodními zdroji a odpady</li> <li>- osvojovat si praktické dovednosti pro chování a pobyt v přírodě i při zacházení s přírodou a uplatňovat je v každodenním životě</li> <li>- vést žáky k dodržování zásad pravidel bezpečnosti práce, přistupovat zodpovědně k ochraně svého zdraví i zdraví druhých</li> </ul>	<p>Zdravá výživa, hygienické návyky Dentální hygiena Vycházky v rámci regionu Šetření energií Uklid'me Lukou Zdraví – pitný režim Nebezpečné odpady Chování v přírodě Přírodovědná soutěž Zlatý list</p>

Druh kompetence	Jednotlivé cíle	Akce EVVO z Plánu environmentální výchovy na rok 2023/2024
		list
Kompetence občanské	<ul style="list-style-type: none"> <li>- znát přírodní a kulturní hodnoty ve svém okolí a chápat příčiny a následky jejich poškození, vážit si svého regionu</li> <li>- vnímat závislost rozvoje lidské společnosti na přírodě a na stavu životního prostředí, orientovat se ve vývoji vztahu člověka a přírody</li> <li>- aktivně se účastnit ochrany životního prostředí</li> <li>- oceňovat hodnotu a krásu přírody a krajiny</li> <li>- vnímat a hodnotit různé postoje a chování člověka vůči přírodě</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uklidme Lukou</li> <li>Poznej krásy země</li> <li>Výlety</li> <li>Tradice, zvyky</li> <li>Kniha</li> <li>Péče o prostředí školy</li> <li>Den Země</li> <li>Vznik států</li> <li>Pochod do Javoříčka na výstavu o historii a událostech konce 2. světové války</li> <li>Podzimní příroda</li> <li>Mezilidské vztahy</li> </ul>

Během celého školního roku probíhal sběr a třídění papíru a plastu, na němž se podílely všechny třídy naší školy. Na sběr plastů máme v každém patře školy plastový box, který vynáší jednou týdně na sběrné místo v suterénu školy členové ekohlídky. Snažíme se žákům vštípit nutnost správného třídění odpadů a vysvětlovat jim význam, proč odpad třídíme, popř. jak je možné redukovat jeho objem a zbytečně jej nevytvářet. V minulém školním roce jsme zřídili speciální nádoby na tetrapaky, které se nachází v každé třídě a pak jsou odnášeny a vyhazovány do oranžových pytlů, aby tak došlo k jejich roztřídění od plastů.

Na škole i nadále působí ekohlídka – tým 8 žáků, který dohlíží na třídění odpadu ve třídách a dbá na šetření elektrickou energií a vodou (zbytečné svícení na chodbách a třídách, kapající kohoutky, protékající toalety). Ekohlídka svůj celoroční úkol plnila svědomitě a doufáme, že budou v dobré práci pokračovat i v příštím školním roce.

V rámci zdravé výživy se žáci všech tříd školy zapojili do projektu „Zdravá svačinka“ a odebírali mléčné výrobky. Počet žáků se každoročně zvyšuje, ale stále to není číslo, se kterým bychom mohli být úplně spokojeni.

Žáci I. a II. stupně jsou také již několikátým rokem zapojeni do projektu „Ovoce do škol“. Jedná se o projekt Evropské unie, jehož cílem je přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny, vytvořit správné stravovací návyky ve výživě dětí a tím zároveň bojovat proti dětské obezitě. Cílovou skupinou projektu jsou žáci prvních až pátých ročníků základních škol, kterým je zdarma dodáváno čerstvé ovoce a zelenina nebo ovocné a zeleninové šťávy.

Žáci I. a II. stupně se během školního roku účastnili poznávacích vycházek do přírody. Na podzimních vycházkách sbírali přírodniny (listy, kaštiny, žaludy, šípky, jeřabiny, šišky, aj.) a využívali je v hodinách pracovního vyučování, výtvarné výchovy, přírodovědy, v případě žáků II. stupně ve výuce přírodopisu. V letošním školním roce jsme opět slavily Dne Země, kdy se celodenní výuka uskutečnila venku, v okolí školy.

Vybraní žáci školy úspěšně reprezentovali školu na několika sportovních akcích (fotbalový turnaj McDonald 's cup, olympijský víceboj, turnaj v basketbalu, který škola uspořádala i pro žáky II: stupně z Bohuslavic).

Žáci školy se zúčastnili i dalších soutěží, mezi něž patří Matematický klokan, Přírodovědný klokan a zeměpisná olympiáda. Vítězové školního kola pokračovali v reprezentaci školy v kole krajském. Dále jsme se letos opět zúčastnili přírodovědné soutěže Zlatý list, kterou pořádá DDM Litovel. V soutěži žáci I. a II. stupně prezentovali jednak praktickou činnost pro přírodu, kterou realizujeme ve škole a poté prokazovali své znalosti z různých oblastí přírodních věd. Letošní ročník byl pro naše starší žáky úspěšný, v soutěži se umístili na 2.místě.

Žáci I. stupně absolvovali také projektový den v ekologickém centru IRIS v Prostějově s názvem Stěhovaví ptáci, při kterém se zážitkovou formou dozvěděli o ptačí migraci, potravě, hnízdění, apod. Dokonce si mohli vyzkoušet postavit ptačí budku. Další projektový den mimo školu žáci 2.- 5. ročníku strávili v centru ekologických aktivit Sluňákov. Každá třída měla vlastní interaktivní program zaměřený na badatelskou výuku. Zkoumali jsme stromy a jejich využití, stejně jako užitečný hmyz a jeho chování v přírodě a v neposlední řadě jsme si vyzkoušeli práci s měřicími přístroji, jako byla termokamera, průměrka, nebo anemometr. Starší žáci. 8. a 9. ročníku naše oblíbené ekocentrum navštívili rovněž a jejich program byl zaměřen na aktuálně diskutované téma- mění se klima.

Žáci 4. ročníku se, stejně jako každý rok, zapojili do dopravní soutěže konané na hřišti v Litovli. Na podzim se zúčastnili dopravní výchovy na dopravním hřišti- jednalo se o první část praktické výuky, kdy se žáci pod vedením pedagogů volného času z DDM Litovel seznámili se zdravotní, s dopravními předpisy, s povinným vybavením kola a s dopravními značkami. Ve druhé části tyto nové vědomosti mohli uplatnit i v praxi přímo na dopravním hřišti. Nejprve jako chodci a pak jako cyklisté. Na konci školního roku bývá tento výukový kurz dopravní výchovy ukončen dopravními testy a jízdou na kole podle pravidel silničního provozu načež úspěšní absolventi získají průkaz mladého cyklisty.

Na jaře proběhla exkurze 2. stupně do papíren ve Velkých Losinách a do vodní elektrárny Dlouhé Stráně.

Žáci 9. ročníku uspořádali i letos sbírku pro záchranou stanici v Pateříně, kam se dostávají zraněná nebo nemocná divoká zvířata. Zaměstnanci stanice se je snaží vyléčit a pokud je to možné, vrátit je zpět do přírody. Žáci sbírku do Pateřína osobně odvezli a za odměnu je majitelé provedli celou stanicí a ukázali, o jaká zvířata aktuálně pečují. Vyhodnotili jsme, že naše pomoc byla skutečně velmi užitečná a budeme se snažit, aby se tato akce stala každoroční tradicí.

V rámci celorepublikového projektu Uklidme Česko se pak žáci 6. a 7. ročníku ve spolupráci s obcí Luká a spolkem Bouzovská vrchovina zapojili do úklidu obce.

V neposlední řadě se žáci I. stupně zúčastnili besedy o včelách a včelařství, kde měli jednak možnost shlédnout praktickou ukázkou včelstva, tak i ochutnat med přímo z plástu. Cílem přednášky bylo zvýšit povědomí o nezbytnosti těchto živočichů nejen pro člověka, ale pro ekosystém celé planety.

Den dětí jsme s našimi žáky oslavili každoročním Olympijským dnem. Devět disciplín jako byl např. trojskok, dovednostní běh nebo hod na cíl naši žáci absolvovali s nadšením a ti nejlepší si odnesli hodnotné ceny. Letos pro nás naši pracovníci z kuchyně připravili zdravé a



výživné svačinky. Během akce jsme se snažili o co nejnižší produkci odpadu, v případě používání plastů jsme je samozřejmě třídili do předem připravených košů.

Závěrem lze říci, že všechny aktivity, projektové dny, besedy a přednášky, ale i každodenní rutinní práce, jako je třídění odpadu, byly pro žáky I. i II. stupně velmi cennou zkušeností, kterou si, jak doufáme přenesou i do svého osobního života a prohloubily jejich znalosti, praktické dovednosti, ale i zájem o poznávání přírody a její ochranu. Kromě potěšení ze zajímavých aktivit jim také přinesly nové poznatky o životním prostředí a o životě rostlin, živočichů a lidí v něm a o nutnosti šetrně zacházet s přírodními zdroji, nevytvářet zbytečně velké množství odpadu a současně třídít již vzniklý a také chránit všechny ekosystémy pro zachování druhové rozmanitosti a života.

## 8) Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Prioritou školy je zajistit absolvování studia u pracovníků školy pro výkon specializovaných činností, kterými jsou:

- a) koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií – dokončeno v červnu 2024
- b) prevence sociálně patologických jevů – zahájeno ve školním roce 2023/2024 a bude dokončeno v roce 2024/2025
- c) plány pedagogické podpory
- d) práce asistenta pedagoga
- e) podpora žáků s SVP
- f) GDPR
- g) koordinátor EVVO

Pedagogičtí pracovníci se ve školním roce 2023/2024 zúčastnili těchto školení a kurzů k rozšíření své odborné kvalifikace:

Název školení nebo kurzu	Počet zúčastněných pedagogů
ŠPP v praxi	1
Konference EVVO	1
Specializační studium pro ICT koordinátora	1
Specializační studium pro školní metodiky prevence	1
Práva a povinnosti vychovatele v ŠD	1
Školní družina a externí kroužky – přínosy a rizika	1
Spokojený učitel aneb wellbeing začíná seshora	1
Novela školského zákona účinná od 1. 1. 2024	1
Barvy z louky a ze zahrádky aneb přírodní barvířství včera a dnes	1
Zvládání stresu pro pedagogické pracovníky	1
Jak na čtenářské dílny? "	1
Práce s problematickou třídou	1

Moderní didaktické postupy ve výuce anglického jazyka	1
Plánování, metodika a organizace práce pedagoga	1
Jak na...rituály spokojené třídy	1
Čtenářská gramotnost ve volnočasových aktivitách	1
Asertivní řešení problémů	1
Učitel jako spolutvůrce třídního klimatu	1
Žák s PAS	1
Komunikace s rodičem v konfliktní situaci	1
Environmentální výchova ve výuce	1
Kyberšikana - její podoby, prevence a řešení	1
Formativní hodnocení do všech škol?	2
Učitel jako spolutvůrce klimatu třídy	1
Matematika ve světě kolem nás	1
Prázdniny zase trochu jinak	1
Jóga – hrátky v mateřské škole jako forma psychohygieny	1
Právní poradna – správní řízení v MŠ	1
Dvouleté děti a vytváření podmínek a rituálů pro jejich vzdělávání	1

### Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Název školení nebo kurzu	Počet zúčastněných nepedagogů
Hygienické minimum	6
Ochrana veřejného zdraví	1
Nové trendy v moderním vaření	2
Vymáhání školného, stravného a plateb za družinu	1
Semináře VIS Plzeň	1
Inspekční činnost ČŠI a KHS: praktické informace pro vedoucí pracovníky ŠJ	1

## 9) Prezentace školy na veřejnosti

Aktuální činnosti a jejich výsledky pravidelně zveřejňujeme písemnou formou na stránkách obecního „Zpravodaje“. Potřebné informace pro děti i rodiče jsou zveřejňovány na nástěnkách na chodbách školy, případně hlášeny místním rozhlasem nebo aktuálně oznamovány v žákovských knížkách. Zřizovatel, obec Luká, je pravidelně informován o aktuálním dění ve škole. Zahájení školního roku s předáním vstupních informací proběhlo před školní budovou za přítomnosti všech učitelů i zástupce zřizovatele (starosty obce). Žáci i rodiče dostávají informace o organizaci školního roku i personálním obsazení školy.

Název akce školy	Účast
Lampionový průvod	MŠ
Den dětí	MŠ
Vánoční jarmark	ZŠ + ŠD
Vánoční adventní koncert	MŠ + ZŠ
Vánoční a velikonoční přání pro DPS Luká a Dům pokojného stáří Bohuslavice	ŠD
Vánoční vystoupení pro DPS Luká	
Vánoční sbírka pro psy a kočky – DDM Litovel	ŠD
Dobročinná sbírka pro záchrannou stanici Pateřín	ZŠ
Výroba dárků a PF 2024 na školní vánoční jarmark	ŠD
Výroba vánočních a velikonočních přání pro zaměstnance OÚ Luká	ŠD
Úklid v obci – spolupráce se spolkem Bouzovská vrchovina	ZŠ
Sázení stromků ve spolupráci se spolkem Bouzovská vrchovina	ZŠ
Dětský olympijský den	ZŠ + ŠD
Sportovní soutěže, olympiády z jednotlivých předmětů - viz MPP	ZŠ
Zahradní slavnost a rozloučení s předškoláky v MŠ	MŠ
Koncert pro Klub seniorů	MŠ + ZŠ

## 10) Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2023/2024 na ZŠ a MŠ Luká fyzicky proběhla inspekční činnost provedená ČŠI ve dnech 4. – 6. 12. 2024. Vedoucím inspekčního týmu byl RNDr. Josef Husárek. Předmětem inspekční činnosti bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to dle školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání. Dále zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Ředitel školy přijal adekvátní opatření k prevenci a odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.

V návaznosti na doporučení formulované ČŠI v inspekční zprávě, byla řediteli školy nabídnuta tripartitní spolupráce mezi školou ČŠI a NPI v podobě tzv. personalizovaného balíčku metodické podpory realizovaného v programu KOMPAS (dříve PILOT 14). Ředitel školy tuto podporu přijal, přičemž délka podpory byla po vzájemné dohodě vymezena na následujících 24 měsících.

## 11) Přehled o hospodaření školy

Dotace MŠMT poskytnuté prostřednictvím Olomouckého kraje

<b>Přímé náklady na vzdělávání UZ 33353</b>	17 169 459,-
<b>z toho: platy</b>	12 341 957,-
<b>OON</b>	137 000,-
<b>ONIV včetně odvodů ZP a SP + FKSP</b>	4 690 502,-
<b>Celkem</b>	<b>17 169 459,-</b>
<b>Dotace UZ 33086</b>	63 360,-
<b>Dotace UZ 33087</b>	124 000,-
<b>Dotace UZ 33088</b>	20 000,-
<b>Dotace ŠABLONY OP JAK pro ZŠ a MŠ Luká</b>	1 211 556,-
<b>Dotace ŠABLONY OP JAK pro ZŠ a MŠ Luká ve výši čerpání za 09/23 – 06/24</b>	485 967,2,-

Dotace od zřizovatele

<b>Příspěvek zřizovatele na provoz</b>	2 700 000,-
--	-------------

Ostatní

<b>Školné v MŠ</b>	74 500,-
<b>Tržby z prodeje služeb ŠJ - hlavní činnost + hospodářská činnost</b>	2 220 737,21,-

Informace k fondům

	<b>počáteční stav</b>	<b>tvorba</b>	<b>čerpání</b>	<b>konečný stav</b>
<b>FKSP</b>	82 936,34,-	255 902,68	306 831,00	<b>32 008,02,-</b>
<b>Rezervní fond</b>	403 212,65,-	1 070 419,44	237 568,45	<b>1 236 063,64,-</b>
<b>Fond investic</b>	97 056,26,-	102 674,00	0	<b>199 730,26,-</b>

**Výsledek hospodaření za rok 2023: 209 611,22,- Kč**

Poděkování za dodání podkladů potřebných pro zpracování Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2023/2024 náleží:

Mgr. Lence Skácelové  
Mgr. Pavle Múdré  
Mgr. Sabině Kohoutkové  
Iloně Mořkové  
Mgr. Monice Dostálové  
Iloně Laštůvkové

Projednáno na pedagogické radě dne: 21. 11. 2024  
Schváleno školskou radou dne: 21. 11. 2024

V Luké 7. 10. 2024

Mgr. Lukáš Vlček  
ředitel školy